



טופס בניית סימולציה

****שימו לב- יש להעביר את הטופס למרכז/ת הוועדה מס' ימים לפני התכנסות הוועדה****

כתיבת הסימולציה שתוצג לכל מועמד/ת בוועדה:

ציין/י 1-3 מאפיינים מרכזיים שהסימולציה נועדה לבדוק

(למשל- התמודדות עם קונפליקטים, יכולת שכנוע ומו"מ, קבלת החלטות ופתרון בעיות מקצועיות, ראייה מערכתית, הנעת עובדים, שירותיות, יכולת תכנון וארגון וכו')

- ---
- ---
- ---

צ'ק-ליסט- בידקו את עצמכם

- ☐ האם הסימולציה נוגעת בהיבט משמעותי לתפקיד?
- ☐ האם מועמד שמגיע מחוץ לתפקיד/ למשרד יוכל להבין את הסימולציה ולחשוב על דרכי התמודדות יעילים?
- ☐ האם ניתן לענות על הסימולציה ללא היערכות מראש?
- ☐ האם חסר מידע משמעותי כלשהו לצורך מציאת פתרון?
- ☐ האם יש מס' דרכי פתרון? (מומלץ לרשום וכן להתייחס לדוגמאות לדרכי פתרון שלא יתקבלו)
